ПУБЛІЧНИЙ ІНДИВІДУАЛЬНИЙДОГОВІР

Про надання послуг з централізованого водопостачання

|  |  |
| --- | --- |
| **с. Придніпровське** | **26 червня 2024 року** |

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДНІПРО» ЧЕРВОНОГРИГОРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**, в особі директора Семенової Євгенії Вікторівни, що діє на підставі Статуту (далі — виконавець), зобов’язується надавати Споживачу послуги з централізованого водопостачання (далі Послуги), а Споживач зобов’язується оплачувати їх відповідно до встановлених тарифів та дотримуватись умов цього Договору.

Предмет договору

1. Виконавець зобов’язується, у разі наявності достатніх ресурсів та при наявності вільних обсягів води у водопровідних мережах надавати споживачу послуги з централізованого водопостачання (далі - послуги), а індивідуальний споживач зобов’язується оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, що передбачені договором.
2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі централізованих інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця та внутрішньо будинкових систем приватних будинків.
3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.
4. Інформація про споживача:
5. власник (співвласник, користувач) житлового приміщення (квартири) та члени його сім’ї -

осіб;

1. власник(співвласник,користувач)нежитловогоприміщення- осіб;
2. адресаоб’єктаводоспоживання:

вулиця , будинок № , квартира (приміщення) № , місто (селище, село) , індекс , район , область ;

1. номерконтактноготелефонуспоживача ;
2. абонентський номер споживача ;
3. характеристикавузліврозподільногооблікуводи:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Поряд- ковий номер | Найменуваннята умовне позначення типу засобу  вимірювальної техніки | Заводськи й номер | Перше показання/дата | Місце встановлення | Датаостанньої періодичної повірки,  міжповірочний інтервал | Примітка |
|  |  |  |  |  |  |  |

У разі внесення змін до характеристики вузлів розподільного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

1. Обслуговування, поточний та капітальний ремонти внутрішньо будинкових систем, що забезпечують надання послуг у приватному будинку, здійснюються споживачами або уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок споживачів.

Розмір плати за послуги

1. Плата виконавцю за індивідуальним договором, що є публічним договором приєднання, складається з:

плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затвердженого тарифу на послуги централізованого водопостачання та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

1. Тариф на послуги централізованого водопостачання встановлюється органом місцевого самоврядування відповідно до закону та розміщуються на офіційному сайті Червоногригорівської селищної ради https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/ та виконавця https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/komunalni-pidpryiemstva/kp-dnipro та з **25.06.2024 р.** відповідно до рішення виконавчого комітету Червоногригорівської селищної ради від 13.06.2024 року № 322 становлять в с-щі Червоногригорівка, с. Придніпровське, с. Мусіївка Нікопольського району Дніпропетровської області:

- для споживачів усіх категорій – 55,00 грн/1 м3 (з урахуванням ПДВ).

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Облік та порядок оплати послуг

1. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.
2. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.
3. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.
4. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показань.
5. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.
6. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв’язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.
7. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред’явлення ними відповідних службових посвідчень.

У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

1. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється споживачами:

- категорії «юридичні особи» в період з 25 по 1 число наступного місяця, що настає за розрахунковим періодом;

- категорії «фізичні особи» не пізніше останнього числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Рахунки на оплату послуг формуються виконавцем (якщо не визначено споживачами особу, що здійснює розподіл обсягів послуг), на основі показань вузлів комерційного обліку з урахуванням показань вузлів розподільного обліку відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання” та надаються споживачеві (його представникові) у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послуги.

Рахунки надаються у паперовому вигляді. За згодою споживача рахунки можуть надаватися йому в електронному вигляді, зокрема шляхом доступу до електронних систем обліку розрахунків. Рахунки надаються споживачеві на безоплатній основі.

Споживач щомісяця вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з плати за послугу.

Показання вузлів розподільного обліку знімаються споживачем щомісячно та в останній день розрахункового періоду надаються виконавцеві одним з таких способів, як телефоном, засобами електронного зв’язку, або в інший спосіб, доведений до відома споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг.

1. У разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів розподільного обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців або за фактичний час споживання послуги (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12).

Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов’язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

1. Розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.
2. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за показаннями вузлів розподільного обліку, а у разі їх відсутності:

для житлових приміщень - за нормами споживання, встановленими органам місцевого самоврядування;

для нежитлових приміщень -за експлуатаційними нормами витрат питної води суб’єктами господарювання або Технічних умов на підключення до мереж централізованого водопостачання виданих виконавцем;

для загальних технологічних (власних) потреб житлового будинку – згідно розрахованих індивідуальних технологічних нормативів використання питної води при наданні послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, затверджених Наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 14.05.2008№ 126.

Загальний обсяг споживання питної води у такій будівлі визначається як сума обсягу, визначеного за допомогою вузлів розподільного обліку, та розрахункового обсягу, визначеного за нормами споживання для споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

1. Обсяг споживання наданих послуг для споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном.
2. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).
3. Оплата послуг здійснюється в безготівковій або готівковій формі.

За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

1. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

1. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.
2. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньо будинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.
3. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов’язаннями з оплати послуг.
4. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб у житловому або нежитловому приміщенні понад 30календарних днів (у разі відсутності комерційного приладу обліку – в індивідуальному (садибному) житловому будинку), споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на перерахунок за ненадані послуги з централізованого водопостачання.

На неоплату вартості послуг споживач має право у разі відключення виконавцем централізованого водопостачання і опломбування запірних вентелів у житловому або нежитловому приміщенні та відновлення відповідних послуг шляхом зняття пломб протягом доби згідно з письмовою заявою.

Права та обов’язки сторін

1. Споживач має право на:
2. підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання;
3. забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
4. одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
5. пред’явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання;
6. своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;
7. одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
8. відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров’ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об’єкт нерухомого майна);
9. зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
10. на перерахунок за ненадані послуги з централізованого водопостачання у разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб у житловому або нежитловому приміщенні понад 30 календарних днів (у разі відсутності комерційного приладу обліку – в індивідуальному (садибному) житловому будинку) за умови надання відповідного документального підтвердження не пізніше місячного терміну після закінчення тимчасової відсутності.

На неоплату вартості послуг у разі відключення виконавцем централізованого водопостачання і опломбування запірних вентелів у житловому або нежитловому приміщенні та відновлення відповідних послуг шляхом зняття пломб протягом доби згідно з письмовою заявою споживача;

1. отримання від виконавця штрафу за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожну добу такого перевищення;
2. проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
3. складення та підписання актів-претензій у зв’язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;
4. отримання без додаткової оплати від виконавця детального розрахунку розподілу обсягу спожитих послуг між споживачами багатоквартирного будинку;
5. отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;
6. розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.
7. Споживач зобов’язаний:
8. раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоку із внутрішньобудинкових мереж та обладнання;
9. не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;
10. утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
11. укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
12. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
13. забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;
14. проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання;
15. оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені договором;
16. допускати у своє житлове приміщення (інший об’єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку;
17. дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового приміщення (іншого об’єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово- комунальних послуг;
18. забезпечувати своєчасну підготовку об’єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;
19. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;
20. письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житлового приміщення (іншого об’єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;
21. надавати виконавцеві або особі, що здійснює розподіл обсягів спожитих послуг, показання вузлів розподільного обліку в порядку та строки, визначені договором;
22. дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.
23. Відновлення обліку та подальші дії:

* Споживач зобов’язаний у строк до 30 календарних днів усунути порушення та забезпечити повторну перевірку лічильника.
* У разі невиконання цієї вимоги, Виконавець має право призупинити надання Послуг.
* Витрати Виконавця, пов’язані з проведенням перевірки, підлягають обов’язковому відшкодуванню Споживачем.

1. Виконавець має право:
2. Здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України “Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”;
3. вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;
4. вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;
5. доступу до житлових приміщень (інших об’єктів нерухомого майна) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і договором;
6. обмежити (припинити)надання послуг у разі їх неоплати або оплати невповному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;
7. звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;
8. отримувати інформацію від споживача про зміну власника житлового приміщення(іншого об’єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;
9. створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.
10. Виконавець має право проводити перевірки законності підключення до мереж водопостачання.
11. Перевірка проводиться відповідно до наступного алгоритму:

* Аналіз показників лічильників, скарг громадян, втрат води у мережі.
* Оформлення службового завдання з переліком об'єктів перевірки.
* Повідомлення абонентів про перевірку (за потреби).
* Проведення візуального огляду місця підключення та вузлів обліку води.
* Фіксація можливих порушень (незаконні підключення, пошкодження пломб тощо).
* Оформлення акту перевірки та передача матеріалів до юридичного відділу Виконавця.

11) У разі виявлення порушень Виконавець:

* Складає акт про порушення із залученням правоохоронних органів (за необхідності).
* Визначає суму збитків та штрафні санкції.
* Передає матеріали до суду у разі систематичних порушень.
* Вимагає відшкодування витрат на проведення перевірки.
* Негайно застосовує штрафні санкції у разі відмови у допуску до перевірки.
* Публікує інформацію про боржників на офіційному веб-сайті Виконавця

1. Виконавець зобов’язаний:
2. забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;
3. вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації);
4. вирішувати питання, пов’язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);
5. відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання, що сталося з його вини;
6. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
7. готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;
8. надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;
9. своєчасно проводити підготовку об’єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
10. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;
11. вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
12. виплачувати споживачеві штраф за перевищення нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт у розмірі 0,01 відсотків середньомісячної плати за послугу за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги) за кожну добу такого перевищення;
13. своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв’язку з порушенням порядку надання послуг;
14. своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
15. інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;
16. відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров’ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об’єкт нерухомого майна);
17. самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.
18. У разі виявлення втручання в роботу приладів обліку:

* Виконавець складає акт про виявлене порушення у двох примірниках, один з яких передається Споживачеві.
* Споживач має право внести зауваження в акт.
* У разі відмови від підписання акта, він підписується двома свідками та вважається дійсним.

18) Розрахунок спожитої води у разі порушень:

* Якщо порушено цілісність пломб або відбулось втручання в роботу лічильника, розрахунок здійснюється за максимальною пропускною здатністю труби вводу води (відповідно до п.3.2, 3.3 та 3.4 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України»).
* Розрахунок застосовується з моменту останнього зняття достовірних показань, але не більше ніж за 6 місяців.

Відповідальність сторін

1. Споживач несе відповідальність за:
2. Невиконання умов договору;
3. Несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.
4. Виконавець несе відповідальність за:
5. Невиконання умов договору;
6. збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров’ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об’єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;
7. порушення прав споживачів згідно із законодавством.

Порядок обмеження(припинення)надання послуг

1. Виконавець обмежує(припиняє)надання послугу разі:

проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

1. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця.

Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

1. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено.

Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві цінним листом або шляхом повідомлення споживача через його особистий кабінет, або в інший спосіб.

1. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.
2. Обмеження(припинення)надання послуг не є підставою для розірвання договору.
3. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.
4. Витрати виконавця, пов’язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.
5. Дії щодо обмеження(припинення)надання послуг неповинні призводити до: пошкодження спільного майна споживачів;

Порушення прав та інтересів інших споживачів.

1. У разі настання зазначених наслідків вони фіксуються споживачем і виконавцем та відшкодовуються виконавцем відповідно до законодавства.

Порядок оформлення претензій

1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг.

Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

1. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.
2. Виконавець зобов’язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.
3. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії. Уразі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок виконавця.
4. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об’єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.
5. Виконавець протягом п’яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

Форс-мажорні обставини

1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного, військового або екологічного характеру), яка унеможливлює надання відповідної послуги згідно з договором.
2. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов’язань, внаслідок дії форс- мажорних обставин, зобов’язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.
3. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

Особливі умови та строк дії договору

1. Договір укладається строком на один рік. Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на один рік.
2. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.
3. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій,

необхідних для реалізації прав та виконання обов’язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних” та інших законодавчих актів.

1. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

Інші умови

1. Цей договір є публічним договором приєднання, що укладається з метою надання послуг з централізованого водопостачання індивідуальному споживачу. Цей договір укладається сторонами з урахуванням статей 633, 634, 641, 642Цивільного кодексу України.
2. Даний договір вважається укладеним через 30 днів з моменту розміщення на офіційному сайті Червоногригорівської селищної ради https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/ та виконавця https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/komunalni-pidpryiemstva/kp-dnipro
3. Виконавець має право змінити умови договору. У разі зміни виконавцем умов, крім зміни ціни договору, вони вступають в силу через 30 днів з моменту розміщення змінених умов на офіційному сайті Червоногригорівської селищної ради https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/ та виконавця <https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/komunalni-pidpryiemstva/kp-dnipro> Фактом приєднання споживача до умов договору (акцептування договору) є вчинення споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, сплата рахунку за надані послуги, факт отримання послуг.
4. Повідомлення, документи та інформацію споживач надсилає виконавцю засобами зв’язку, зазначеними в розділі “Реквізити виконавця” цього договору. Виконавець надсилає повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором на поштову адресу споживача або іншими засобами зв’язку, зазначеними споживачем.

Реквізити виконавця

|  |
| --- |
| **Виконавець:** |
| **КП «ДНІПРО»** |
| 53280, м.  **КП «ДНІПРО»**  53280, с. Придніпровське, вул. Вузлова, 9  IBAN UA833006140000026007500511302  АТ «Креді Агріколь Банк»  код ЄДРПОУ 37516696  ІПН 375166904228, св. №2104224500005  тел. (099) 317-27-06, сайт: https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/komunalni-pidpryiemstva/kp-dnipro  Директор КП «ДНІПРО»  Євгенія СЕМЕНОВА |

Додаток  
до типового індивідуального   
договору про надання послуг з централізованого водопостачання

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ  
до індивідуального договору про надання   
послуг з централізованого водопостачання

Ознайомившись з умовами договору про надання послуг з централізованого водопостачання на офіційному сайті Червоногригорівської селищної ради https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/ та виконавця https://chervonogr.otg.dp.gov.ua/komunalni-pidpryiemstva/kp-dnipro,

(назва офіційного веб-сайту органу місцевого самоврядування та/або веб-сайту виконавця)

приєднуюсь до договору про надання послуг з централізованого водопостачання Комунального підприємства «Дніпро» Червоногригорівської селищної ради з такими даними.

1. Інформація про споживача:

1) найменування/прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ідентифікаційний номер (код згідно з ЄДРПОУ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адреса реєстрації \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер телефону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адреса електронної пошти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) адреса приміщення споживача:

вулиця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

номер будинку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер квартири (приміщення) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

населений пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

область \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

індекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) кількість осіб, які фактично користуються послугами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Приміщення споживача обладнане вузлом (вузлами) розподільного обліку централізованого водопостачання:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковий номер | Заводський номер, назва та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки | Показання засобу вимірювальної техніки на дату укладення договору | Місце встановлення | Дата останньої повірки | Міжповірочний інтервал, років | Примітка |

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт серії \_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року на виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010р., даю згоду КП «Дніпро» Червоногригорівської селищної ради на автоматизоване оброблення та зберігання моїх персональних даних та надання інформації третім особам , які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством України, та безстрокове збереження персональних даних незалежно від терміну дії договору та його закінчення.

Відмітка про підписання споживачем цієї заяви-приєднання:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (особистий підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім’я та по батькові (за наявності) |